

ОТЧЕТ
о выполнении плана противодействия коррупции
в Государственном бюджетном учреждении «Спортивный комплекс «Мегаспорт»
Департамента спорта города Москвы за 2023 год

N п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении
1	2	3
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции		
1.1	Своевременное информирование о проводимой Учреждением антикоррупционной работе (в т.ч. незамедлительное направление в Департамент спорта города Москвы информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Учреждении).	Информирование Департамента спорта города Москвы о проводимой Учреждением антикоррупционной работе осуществлялось в соответствии с поступающими поручениями. В рамках проводимой документарной проверки Учреждения были доработаны приказы: «О назначении должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений»; «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками» Учреждению оказывалась постоянная методическая помощь по подготовке локальных нормативных актов по противодействию коррупции
1.2	Организация проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции Учреждения и реализация	В марте и ноябре 2023 г. проводились заседания комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (Протоколы

	принятых решений.	<p>заседания комиссии: от 15.03.23 № 1/23; от 30.11.23 № 2/23).</p> <p>Проведен анализ:</p> <p>эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников Учреждения. , в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при трудоустройстве, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.</p> <p>по информации о наличии обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на в Учреждение (не было)</p>
1.3	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов Учреждения в соответствие с новыми федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы	Ежемесячно юридическим отделом Учреждения проводился мониторинг антикоррупционного законодательства. Правовые акты Учреждения приводились в соответствие с новыми федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации через согласование ответственных должностных лиц Учреждения
1.4	Участие руководящего состава Учреждения в международных мероприятиях, в работе конференций и форумов, а также в заседаниях по вопросам противодействия коррупции.	<p>Члены комиссии по противодействию коррупции, лица ответственные за профилактику коррупционных правонарушений приняли участие в вебинарах, которые проводились по следующей тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Противодействие коррупции в условиях цифровой трансформации: новые вызовы и задачи» (22.03.23 г); - «Внедрение системы соответствия корпоративного управления требованиям антикоррупционного законодательства» (29.07.23 г.); - «Выявление и оценка рисков при работе с юридическими лицами» (17.10.23 г.); - антикоррупционный диктант (09.12.23 г.). <p>Генеральный директор 20 декабря принял участие в ежегодной конференции Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы на тему: «Реализация в органах исполнительной власти города Москвы государственной политики в области противодействия коррупции»</p>

1.5	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализ количества обращений и их характер) о фактах коррупции в Учреждении. Направление результатов проведенного анализа в Департамент спорта города Москвы для изучения и обобщения.	В декабре 2023 г. начальником отдела управления делами руководителя проведен анализ количества обращений граждан и организаций и их характер о фактах коррупции в Учреждении. За отчетный период обращения граждан и организаций коррупционной направленности отсутствуют.
1.6	Осуществление мониторинга публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов, о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности, с целью выявления коррупционных проявлений в Учреждении, а также принятие необходимых мер реагирования по результатам мониторинга в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Начальником отдела маркетинга ежемесячно проводился мониторинг публикаций открытых источников информации информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе СМИ, социальных сетей, блогосферы и web-форумов, о признаках коррупционных правонарушений или фактах коррупционной направленности, с целью выявления коррупционных проявлений в Учреждении. Мониторинг проводился на ресурсах органов исполнительной власти (МВД, СК России, Генеральной прокуратуры РФ), межрегиональной общественной организации содействия совершенствованию государственного управления и антикоррупционной политики «Содействие», телеграмм-каналах мессенжеров «Телеграм», «В контакте», «Инстаграм» За 2023 год сведений о фактах коррупции, а также о нарушениях работниками антикоррупционной политики Учреждения не выявлено
1.7	Взаимодействие с общественными организациями при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия коррупции.	Совместные мероприятия с общественными организациями по вопросам противодействия коррупции не проводились.
1.8	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Обращения для записи на прием по вопросам противодействия коррупции не поступали.
1.9	Подготовка отчета о реализации Плана противодействия коррупции Учреждения.	Отчёт о реализации Плана противодействия коррупции Учреждения. размещён на сайте в январе 2024 г.
1.10	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности работников Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка	Проведена оценка коррупционных рисков (служебное совещание у первого заместителя генерального директора, от 14.04.23 г.). Рассмотрена карта коррупционных рисков-актуальна.

	соответствующих антикоррупционных мер.	
1.11	Актуализация перечня должностей работников Учреждений, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.	Проведена актуализация перечня должностей (вопрос рассматривался на служебном совещании у первого заместителя генерального директора, Протокол совещания от 14.04.23 г.) Введен в действие приказ от 20.04.23 №02-03-50.1 « Об утверждении перечня должностей, связанных с коррупционными рисками»
1.12	Обеспечение своевременного информирования работниками руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, а также порядка урегулирования выявленного конфликта.	Созданы условия для информирования работниками руководителя Учреждения и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений. За период 2023 г. коррупционных нарушений не выявлено.
1.13	Осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в Учреждении в целях минимизации коррупционных рисков.	Контроль осуществлялся на основании положения о внутреннем финансовом контроле (приложение к Учетной политике Учреждения). В декабре 2023 г. проведена плановая ежегодная внутренняя финансовая проверка эффективного расходования бюджетных средств и полученных от иной приносящей доход деятельности. Проверка проведена сплошным методом (устав, план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерские отчеты, целевое финансирование, выполнение государственного задания), выборочным методом (первичные документы, регистры бухгалтерского учета, трудовые договоры и штатное расписание). В результате проведенной проверки нарушений не выявлено. Осуществляется ведомственный контроль профильными управлениями Департамента спорта города Москвы и Правительства Москвы.
1.14	Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов Учреждения и их проектов.	В процессе согласования проектов правовых актов Учреждения, начальником юридического отдела проводилась антикоррупционная экспертиза.
1.15	Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том	Генеральным директором Учреждения в установленный срок представлены в Департамент спорта города Москвы сведения о

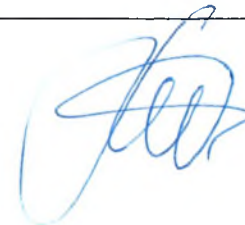
	числе супруга (супруги), несовершеннолетних детей, представляемых генеральным директором Учреждения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя и членов своей семьи
1.16	Рассмотрение уведомлений работников Учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования Рассмотрение уведомлений работников Учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов конфликта интересов.	Случаев склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов не выявлено.
1.17	Предоставление информации о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектами РФ, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.	За отчетный период трудовой договор с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектами РФ, не заключался.
1.18	Обеспечение конкурентного подбора персонала на вакантные должности с использованием специальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа», размещение информации на сайте Учреждения.	При подборе персонала на вакантные должности сотрудниками службы управления персоналом использовались специальные информационные ресурсы сети «Интернет», а также направление заявок в Центр занятости населения города Москвы «Моя работа», размещение информации на сайте Учреждения. Вакантные должности, связанные с коррупционными рисками в Учреждении не замещались, в связи с отсутствием таковых. Службой управления персоналом обеспечивался контроль за соответствием принимаемых работников квалификационным требованиям и профессиональным стандартам
1.19	Обеспечению своевременной актуализации сведений, содержащихся в анкетах (личных делах) работников, об их	Сотрудниками службы управления персоналом систематически проводилась актуализация сведений, содержащихся в анкетах

	родственников и свойственников в целях выявления и предотвращения возможного конфликта интересов.	работников.
2. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Учреждения		
2.1	Обеспечение мониторинга нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Учреждения, выработка предложений по созданию механизмов защиты интересов заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя).	Начальниками управлений и отделов на постоянной основе проводился мониторинг нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Учреждения.
2.2	Проведение периодической оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок в целях выявления сфер деятельности работников Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.	<p>Начальником управления планирования финансово-хозяйственной деятельности и организации закупок, а также начальником юридического отдела на постоянной основе проводилась оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок в целях выявления сфер деятельности работников Учреждения.</p> <p>В течение 2023 года факторов аффилированности и конфликта интересов при проведении закупочных процедур не возникало.</p> <p>В целях исключения факторов аффилированности:</p> <p>все закупки проводились с использованием Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы, а в предусмотренных законом случаях подлежали размещению в Единой информационной системе (ЕИС) для обеспечения открытого всеобщего доступа к информации;</p> <p>при формировании закупочной документации использовались разработанные Департаментом города Москвы по конкурентной политике типовые формы документов;</p> <p>для закупок, по которым типовые документы не разработаны, работниками контрактной службы соблюдались положения и принципы типовых документов;</p> <p>все комплекты документов проходили дополнительную внутриведомственную проверку, а также при сумме закупки больше 3 миллионов рублей проверку Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных заказчиками закупок;</p>

		<p>на постоянной основе проводился мониторинг рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении государственных заказов;</p> <p>в предусмотренных законом случаях использовались нормативные значения цены, а также цены из заключенных ранее контрактов (при их наличии). Расчёты цены на конкурентные закупки также проходили дополнительную внутриведомственную проверку, а также при сумме закупки больше 3 миллионов рублей проверку Межведомственной рабочей группы по проверке обоснованности заявленных заказчиками закупок;</p> <p>при сумме закупки больше 30 миллионов рублей комплект документов проходил дополнительную внешнюю экспертизу цены;</p> <p>при закупках у единственного поставщика заключение контракта проходило по итогам котировочных сессий</p>
2.3	Предварительная оценка деловой репутации контрагентов Учреждения в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность.	Начальниками управлений и отделов на постоянной основе проводилась оценка деловой репутации контрагентов Учреждения. При оценке осуществлялся поиск информации используя сервис ФНС, картотеку арбитражных дел – отсутствует ли контрагент в реестре недобросовестных поставщиков, заказчиков.
2.4	Организация сбора информации о работниках Учреждения, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, о возможной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Первым заместителем генерального директора на постоянной основе проводился сбор информации о работниках Учреждения, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, о возможной личной заинтересованности. В течение 2023 года конфликты интересов при осуществлении закупок не возникали
3. Обучение работников Учреждения		
3.1	Организация обучения работников Учреждения, входящих в состав подразделений по осуществлению закупок для нужд Учреждения, по программам в сфере управления государственными и муниципальными закупками.	Первым заместителем генерального директора в течение 2023 г. проведено обучение работников Учреждения, входящих в состав подразделений по осуществлению закупок для нужд Учреждения.
3.2	Организация обучения работников Учреждения по	Начальниками управлений и отделов на постоянной основе

	программам в сфере противодействия коррупции, создание условий для повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	проводилось обучение работников Учреждения по программам в сфере противодействия коррупции. Правовые документы Учреждения направлялись работникам для ознакомления и использования в работе по системе электронного документооборота, дополнительно с копиями документов работники ознакомливались под подпись в листах ознакомления. При подписании документов о приеме на работу работники ознакомливались с документами по вопросам антикоррупционной политики.
3.3	Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения должностных обязанностей.	Начальниками управлений и отделов на постоянной основе проводилось изучение образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению трудовой деятельности.
4. Антикоррупционное просвещение		
4.1	Проведение в Международный день по борьбе с коррупцией занятий для повышения уровня правовой грамотности работников Учреждения.	Члены комиссии по противодействию коррупции, лица ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в декабре 2023 г. принимали участие в антикоррупционном диктанте.
4.2	Самостоятельное изучение образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению трудовой деятельности и которые размещены в различных информационных системах.	Начальниками управлений и отделов на постоянной основе проводилось изучение образовательных материалов, тематика которых соответствует направлению трудовой деятельности.
4.3	Организация размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о результатах работы органов исполнительной власти города Москвы в сфере противодействия коррупции, посвященной вопросам противодействия коррупции.	Начальником отдела маркетинга Учреждения на постоянной основе организовано размещение на сайте Учреждения информации о результатах работы органов исполнительной власти города Москвы в сфере противодействия коррупции.

Начальник управления по административно-хозяйственной деятельности режиму и безопасности



М.М. Данилейко